|  |  |
| --- | --- |
| ÊN CƠ QUANSố \_\_\_\_/TB | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAMĐộc lập – Tự do – Hạnh phúc*………….., ngày …. tháng …. năm 20…* |

**THÔNG BÁO**

*(Về kế hoạch đi du lịch của công ty)*

Kính gửi: ………………………

Căn cứ

……….………………………………………………………………………..

Căn cứ ………………………………………………………… ………………………

Điều 1: Nhân dịp …………………….., toàn thể cán bộ và nhân viên trong Công ty được đi du lịch theo quy định từ ngày ………………………..

Điều 2: Lịch trình chuyến du lịch:…………………………………………………………

Điều 3: Yêu cầu mỗi nhân viên ……………………………………………………………

Điều 4: Đề nghị các phòng ban có trách nhiệm thi hành tốt thông báo này.

Trân trọng thông báo./.

|  |  |
| --- | --- |
| *Nơi nhận:*– ……………………….. ;– ……………………….. ;– Lưu: VT.  | GIÁM ĐỐC(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu) |